

Số: /TB-SNgV

Đồng Nai, ngày tháng năm 2024

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA CƠ QUAN**  
**Từ ngày 04/03/2024 đến ngày 08/03/2024**

Ngày, tháng	Thời gian	Nội dung công tác	Địa điểm	Phụ trách
<b>Thứ Hai</b> <b>04/03/2024</b>	7:00	Nghi thức Chào cờ	Sở Ngoại vụ	Toàn thể cơ quan
	7:00	Lãnh đạo tiếp công dân	Hội trường A	GD Thanh Thủy
	8:00	Họp toàn cơ quan	Hội trường A	Toàn thể cơ quan
	9:00	Họp Cấp uỷ	Hội trường B	Cấp uỷ
	10:00	Họp Chi bộ	Hội trường B	Toàn thể đảng viên cơ quan
	14:00	Đi công tác tại Hà Nội		GD Thanh Thủy
<b>Thứ Ba</b> <b>05/03/2024</b>	8:00	Dự hội thảo Đánh giá giữa kỳ thực hiện Đề án bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng cho CBCC, VC làm công tác Hội nhập quốc tế giai đoạn 2021-2025	Hà Nội (1688/UBND-THNC, 210/HVNG-ĐTBD)	GD Thanh Thủy
	8:00	Dự Lễ kỷ niệm 114 năm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và 1984 năm Khởi nghĩa Hai Bà Trưng; Diễn đàn "Phụ nữ tiên vào chuyển đổi số" và phát động các Cuộc thi của Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh	Trung tâm Hội nghị và sự kiện Sen Vàng (99/TM-BTV)	PGĐ Thắng

<b>Thứ Tư</b> <b>06/03/2024</b>	8:00	Tham dự Hội nghị triển khai Nghị định số 12/2024/NĐ-CP ngày 05/02/2024 của Chính phủ	Hội trường Trung tâm Kỹ thuật Tài nguyên và Môi trường - Sở Tài nguyên và Môi trường (120/GM-UBND)	PGĐ Thắng
<b>Thứ Năm</b> <b>07/03/2024</b>	13:30	Dự Hội nghị tập huấn kỹ năng truyền thông trên mạng xã hội năm 2024	Công ty dịch vụ Mobifone khu vực 8 - Chi nhánh tỉnh Đồng Nai (452/TB-STTTT)	Văn phòng; P. HTQT (VB 376/VP-SNgV)
	14:00	Họp mặt kỷ niệm Ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3	Hội trường A	Toàn thể cơ quan
<b>Thứ Sáu</b> <b>08/03/2024</b>		Làm việc bình thường		

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc;
- Lãnh đạo các phòng, đv;
- Lưu: VT, VP.

**Đặng Văn Vinh**

